



**RELATÓRIO EXECUTIVO N° 001/15**  
**34ª REUNIÃO DE DIRETORIAS GERIR/HUGO**

**Data: 14/01/2015**

**Horário: 14:00**

**Presentes:** José Mário Meira Telles (Superintendente Técnico – GERIR), Dr. Adilson Usier Leite (Superintendente Executivo – GERIR), Dr. Ricardo Furtado Mendonça (Diretor Técnico - HUGO), Dr. Nasser Tannus (GERIR), Dra. Neusilma Rodrigues (Chefe do Departamento de Enfermagem/HUGO); Sra. Nádia Gonçalves (Assistente Técnica – GERIR).

**INFORMES**

**1.1 Licenças prêmio para servidores efetivos**

**PAUTA**

**1.1 – Indicador de desempenho: média de permanência**

**1.2 – Cumprimento das metas contratuais**

**1.3 – Solicitações à TI**

**Resumo executivo:** Sra. Nádia inicia a reunião informando a retomada das reuniões de DGH semanais, toda quarta-feira, às 14 horas, na sala de reuniões das Diretorias do HUGO. A pauta principal é o acompanhamento das atividades desenvolvidas, com foco no cumprimento das metas contratuais e processo de Acreditação Hospitalar. Em seguida, é iniciada discussão sobre informes e pauta, e colocados alguns encaminhamentos.

## **INFORMES**

### **1.1 Licenças prêmio para servidores efetivos**

Dr. Ricardo expõe o elevado número de licenças prêmio solicitadas por profissionais de vários níveis, e já aprovadas pela SES, e enfatiza que a saídas de muitos profissionais poderá comprometer a assistência. Solicita parecer da Consultoria Técnica do Instituto GERIR, bem como, do Departamento de Recursos Humanos do HUGO.

**Encaminhamento:** Sra. Nádia solicitará reunião sobre o assunto.

## **PAUTA**

### **1.1 – Indicador de desempenho: média de permanência**

Sra. Nádia apresenta o quadro de Metas Qualitativas referente ao ano de 2014 com o respectivo cumprimento. Afirma que a média de permanência é o único indicador que permanece com baixo alcance e questiona a confiabilidade dos dados retirados do sistema. Informa que para melhores resultados, não são computados pacientes de longa permanência.

Dr. José Mário reafirma que o HUGO possui perfil diferenciado de pacientes, e que aqueles de longa permanência provocam desvio no indicador.

Dr. Nasser enfatiza a necessidade de acompanhamento desse indicador.

**Encaminhamento:** Acompanhar mensalmente o indicador **Média de Permanência**.

### **1.2 – Cumprimento das metas contratuais**

Sra. Nádia informa que, quanto ao cumprimento das metas contratuais, houve bom desempenho durante o ano de 2014. Comunica que devido à indisponibilidade de meio

multimídia para apresentação das planilhas, as mesmas não serão apresentadas em reunião, no entanto, foram enviadas via e-mail.

### **1.3 – Solicitações à TI**

Dr. José Mário questiona o atendimento das solicitações enviadas à TI, pois após um mês, não obteve retorno algum, e o prazo para uso pleno do prontuário eletrônico se inspira em março/2015.

Dr. Adilson comunica que, independente de qualquer empecilho, há um cronograma a ser cumprido.

Sra. Nádia concorda que a maioria das solicitações não são atendidas e menciona como exemplo o balanço hídrico e a sistematização da assistência de enfermagem, que foram solicitados para inserção no sistema e até o momento não obteve retorno.

Dr. José Mário solicita a presença de representante do serviço de TI, haja vista período de férias da chefia responsável.

Diante da presença do Sr. Murilo, as demandas são colocadas e o mesmo informa que todas as solicitações foram processadas, sendo que algumas demandam maior tempo para desenvolvimento, como exemplo, a sistematização da assistência de enfermagem.

Dra. Neusilma afirma que todas as suas solicitações são acatadas, apesar da demora para execução.

**Encaminhamento:** Sr. Murilo providenciará resposta formal às solicitações pendentes.

Goiânia, 14 de janeiro de 2015.