

RELATÓRIO EXECUTIVO N° 015/13
22ª REUNIÃO DE DIRETORIA GERIR/HUGO

Data: 15/10/2013

Horário: 10h

Presentes: Dr. Ciro Ricardo Pires de Castro (Diretor Geral – HUGO), Dr. Nasser Tannus (Diretor Técnico – HUGO), Sra. Karla Azeredo (Diretora Administrativa – HUGO), Maria Aparecida Leite (Consultora Técnica – GERIR), Dr. Luís Fernando (DEP – HUGO), Dr. Alex Caetano (COREME - HUGO), Sra. Air Ramos (Coordenadora do Departamento de Ensino e Pesquisa – HUGO), Sra. Alessandra Ferreira (Coordenadora COREME – HUGO), Nádía Gonçalves (Assistente Técnica – GERIR/HUGO).

PAUTA

1º Ponto de Pauta:

1.1– Recursos para a Residência/Estágios no HUGO

1.2– Reuniões DGH

1.3– UTI pós-anestésica

Resumo Executivo:

Dr. Luís Fernando/HUGO, inicia a reunião informando sobre o ponto de pauta – a documentação padrão para formalizar a obtenção de recursos extras referentes à residência médica e grupo de estagiários para o HUGO. Afirma que Dra. Meire (SES) está de acordo e a documentação pertinente está encaminhada.

1º Ponto de Pauta:**1.1– Recursos para a Residência/Estágios no HUGO**

Sra. Alessandra informa que o parecer da PGE foi favorável e o valor estará a critério da SES. O pedido já concedido ao IDTECH foi baseado em insumos. Já foi realizado um pedido anterior junto à secretaria, mas o mesmo não foi encontrado. Além desse, temos outros recursos. Ainda, coloca que Dra. Meire (SES) está disposta a alocar recursos outros, até mesmo federais e solicita a parceria do IEP e GERIR.

Dr. Luís Fernando coloca que ao seu entender, não há limite de valor, podendo solicitar o necessário.

Sra. Maria Aparecida Leite questiona se o referido recurso é federal, pois estamos respondendo diversos órgãos, e se o recurso for federal teremos outro campo fiscalizatório muito complicado. O recurso estadual é mais fácil, mas o federal, mesmo do SOS emergência não é recomendado. O estadual, podemos montar o projeto, mas o jurídico do GERIR não tem condições de responder mais processos fiscalizatórios que o atual. Outra problemática se refere a rubrica, mesmo com mais de 100 leitos extras, não aceitam que gastemos mais.

Dr. Luís Fernando afirma que já existe o caminho, falta apenas o projeto convincente, para ratificar a melhoria da qualidade dos “hospitais escola”. Queremos equalização.

Sra. Maria Aparecida Leite pondera que já tivemos aditivos ao contrato, e acredita que em breve teremos outro. Se não podemos aditar mais 25% do contrato, teremos que ver se esse dinheiro será extra ou entrará como aditivo. Já aditamos leitos de UTI, e aditivaremos os leitos extras. Precisaremos ver se criaremos uma rubrica nova.

Sra. Air informa que parte desse dinheiro é de alunos que já vieram para o HUGO em

Internato, e como recebemos esses alunos apenas ano passado, nossa cota não é grande.

Dr. Luís Fernando informa que ao seu entender, esse dinheiro é um extra que não interfere no colocado no contrato.

Dr. Nasser ajuíza que apesar da impressão aqui que não queremos receber esse dinheiro, temos que ter cautela para não esbarrarmos em outros detalhes.

Sra. Alessandra enfatiza que o IDTECH firmou pedido em janeiro e já foram contemplados.

Dr. Nasser rememora que o IDTECH possui outras especificidades.

Sra. Maria Aparecida Leite enfatiza a necessidade de realizar os cálculos e analisar se esse valor interferirá em nossos aditivos.

Sra. Alessandra reafirma que falta apenas a cotação e formatação do projeto de solicitação, com especificações técnicas.

Dr. Nasser rememora que a Secretaria refaz tudo, lá eles já têm as especificações do que compram.

Sra. Alessandra coloca que em conversa com Ricardo Maranhão, colocaram à disposição os modelos.

Sra. Maria Aparecida Leite solicita para Alessandra passar para Ricardo Maranhão a lista de itens e eles colocam nas especificações.

Encaminhamentos:

O pedido deve sair da Diretoria Administrativa. Sra. Alessandra enviará para Sra. Karla, que remeterá à SES.

Sra. Maria Aparecida Leite – Ver história do aditivo.

Sra. Alessandra – enviar à Nádia processo para subsidiar a elaboração de projeto.

Sra. Karla – Necessário realizar previsão de gastos.

Sra. Maria Aparecida Leite – solicitar ao GERIR abrir uma conta para esse processo e facilitar a prestação de contas.

Sra. Karla orientará Alessandra a fazer o levantamento/orçamento.

Dr. Luís Fernando reafirma que outras residências estão em processo de aprovação.

Sra. Alessandra, Nádia e Sra. Karla – Responsáveis pela formatação do processo.

Sra. Alessandra entregou na oportunidade cópia do processo à Nádia.

1.2– Reuniões DGH

Dr. Ciro coloca a visão dos diretores do HUGO para a garantia que a reunião do conselho gestor continue e a presidência do conselho gestor fique com o Diretor Geral do Hospital, de maneira que quaisquer decisões relacionadas com a Sup. Administrativa tenham que passar pela avaliação e discussão previa com a diretoria do HUGO (*Ad. Referendum*).

Sra. Maria Aparecida enfatiza a importância de se alterar o Regimento, ressaltando o bem desse fórum, com a participação do GERIR.

Sugere reunião para apresentar organograma do hospital.

Nádia – Montar a referida apresentação.

1.3– UTI pós-anestésica

Dr. Nasser informa sobre o plano de abrir UTI pós-anestésica.

Encaminhamento: Sra. Karla - fazer e-mail sobre isso.